



南臺科技大學 113 學年度 進修部教保員專班獨立招生 榜單及報到須知

本會不寄發錄取通知單，請依規定辦理報到!!

正取生採現場報到，113 年 8 月 20 日(二)~8 月 21 日(三)每天下午 15:00 起至晚上 20:00，至本校行政大樓 L007 會議室(地下一樓)辦理現場報到。逾期未依規定報到者，以自願放棄入學資格論，事後不得以任何理由要求補辦報到。

說明：

- 一、本人親自(或委託人代辦均可)返校至進修與延伸教育處辦公室(S 棟 101)繳交下述入學資料：
 - 1.已畢業者，繳交中文畢業證書正本另附 1 份影本((若超過 A4 大小，請縮印成 A4 文件)。
持國外學歷者，除正本外，另須附英文歷年成績單、學位證書(經駐外單位驗證正本)與入出國日期證明書正本(內政部移民署核發)。
 - 2.同等學力者，繳交同等學力證書正本。
 - 3.應屆畢業者，尚未能取得畢業證書者，需繳交「新生入學切結書」(附件一)；最遲應於開學日補驗畢業證書正本，否則取消入學資格。
 - 4.資料黏貼表(附件二)
 - ▶請黏妥身分證正反面影本、郵局存摺影本與 2 吋半身照片 1 張
 - 5.製作學生證用之 2 吋半身照片 1 張
 - 6.兵役調查表(限男性女性免填)(附件三)
 - 7.X 光檢查費\$300
- 二、已完成報到後要放棄錄取報到之考生，須在 113 年 8 月 21 日(星期三)下午 20:00 (以郵戳為憑)前填寫『自願放棄錄取資格申請書』(簡章附表二)後，以掛號信函向本校進修與延伸教育處教務組聲明放棄甄試錄取資格。
- 三、註冊繳費日期：113 年 8 月 20 日(二)~113 年 8 月 28 日(三)；繳費方式、辦理學雜費減免或就學貸款，請詳閱註冊須知。
- 四、若有任何疑問請洽進修與延伸教育處教務組：(06)253-3131 轉 2401~2403

星期一至星期五 8:30~22:00

星期六 8:30~17:00

錄取名單如下：

教保員專班

准考證號碼	錄取系別/組別	考生	學號
X01001	幼兒保育系	謝○君	6B3IA001
X01002	幼兒保育系	陳○涵	6B3IA002
X01003	幼兒保育系	董○琪	6B3IA003
X01004	幼兒保育系	巫○虹	6B3IA004
X01005	幼兒保育系	許○涵	6B3IA005
X01006	幼兒保育系	賴○華	6B3IA006
X01007	幼兒保育系	陳○伶	6B3IA007
X01008	幼兒保育系	江○瑜	6B3IA008
X01009	幼兒保育系	蘇○子	6B3IA009
X01010	幼兒保育系	林○妤	6B3IA010
X01011	幼兒保育系	王○育	6B3IA011
X01012	幼兒保育系	張○婷	6B3IA012
X01013	幼兒保育系	翁○君	6B3IA013
X01014	幼兒保育系	賴○絮	6B3IA014
X01015	幼兒保育系	楊○靜	6B3IA015
X01016	幼兒保育系	蔡○玲	6B3IA016
X01018	幼兒保育系	陳○芳	6B3IA017
X01019	幼兒保育系	黃○湘	6B3IA018
X01020	幼兒保育系	湯○婷	6B3IA019
X01021	幼兒保育系	董○伶	6B3IA020
X01022	幼兒保育系	陳○惠	6B3IA021
X01023	幼兒保育系	劉○瑜	6B3IA022
X01024	幼兒保育系	黃○盛	6B3IA023
X01025	幼兒保育系	黃○麗	6B3IA024
X01026	幼兒保育系	葉○婷	6B3IA025
X01027	幼兒保育系	楊○馨	6B3IA026
X01028	幼兒保育系	吳○婷	6B3IA027
X01029	幼兒保育系	陳○樺	6B3IA028
X01030	幼兒保育系	林○玟	6B3IA029
X01031	幼兒保育系	林○伶	6B3IA030
X01032	幼兒保育系	蘇○存	6B3IA031
X01033	幼兒保育系	林○玲	6B3IA032
X01034	幼兒保育系	張○妍	6B3IA033

幼兒保育系

准考證號碼	錄取系別/組別	考生	學號
X01035	幼兒保育系	陳○姝	6B3IA034
X01036	幼兒保育系	陳○穎	6B3IA035
X01037	幼兒保育系	葉○妘	6B3IA036
X01038	幼兒保育系	龍○羽	6B3IA037
X01039	幼兒保育系	黃○慧	6B3IA038

一、113學年度進修部二技、四技榜單及報到須知如附件，考生請自行查閱並依規定辦理報到。

二、正取生請於113年8月20日(二)113年8月21日(三)下午15:00~20:00，至本校L007(行政大樓)辦理報到手續。逾期未依規定報到者，以自願放棄入學資格論，事後不得以任何理由要求補辦報到。

三、本校於113年8月19日(一)20:00~21:00，辦理『113學年度進修部新生線上說明會』，主要說明現場報到、入學前注意事項，以及問題回應(Q&A)，歡迎踴躍參加。

網址：<https://ocee.stust.edu.tw/tc>

未繳入學資格證明書切結書

學生_____ (姓名)

為_____ (系所名稱)一一三學年度

新生，於報到時尚未繳交入學資格證明書正本(畢業證書、修業證明書或其他證明文件，今將依規定於一一三年九月十三日前補交。若屆時未繳交，本人自願放棄錄取資格，並接受退學之處分。

此致

南臺科技大學

切結人姓名：

簽章：

身分證統一編號：

中 華 民 國 一 一 三 年 八 月

日

本黏貼表資料僅限於進修部新生學籍資料核對使用

繳交教務組資料黏貼表

班級： _____

學號： _____

姓名： _____

請務必浮貼

二吋脫帽半身正

面相片一張

背面註明班級姓名

身分證正面影本黏貼處

影印資料務必清晰

身分證反面影本黏貼處

影印資料務必清晰

南臺科技大學基於「學籍建檔、核對及提供相關證明之資(通)訊服務」目的，須蒐集您的「姓名、身分證字號、住址、相片、學歷證件」等個人識別類資料，以在就學期間及校務行政所在地區內，作為在學相關事項及聯繫之用。您得以下列聯絡方式行使請求查閱、補充、更正；請求提供複製本；請求停止蒐集、處理、利用；請求刪除個人資料等權利，請洽進修處教務組聯絡電話 06-2533131轉分機 2400-2403。

本表僅限學生申請兵役業務用途

南臺科技大學 學年度第 學期兵役狀況調查表

班級		姓名	
學號		身分證字號	
出生日期		聯絡電話	
入學身份	<input type="checkbox"/> 新生 <input type="checkbox"/> 延修生 <input type="checkbox"/> 復學生 <input type="checkbox"/> 轉學生	申辦種類	<input type="checkbox"/> 緩徵 <input type="checkbox"/> 延長緩徵 <input type="checkbox"/> 儘召 <input type="checkbox"/> 延長儘召
入學日期		預計畢業年度	
通訊地址			
戶籍地址			
原畢(肄)業學校			
軍種		階級	役別 <input type="checkbox"/> 義務役 <input type="checkbox"/> 志願役 <input type="checkbox"/> 替代役
請貼上身分證正面影本 (身分證正面影本務必清晰)		請貼上身分證反面影本 (身分證反面影本務必清晰)	
<p>請勾選並浮貼相關證明影本於本表之背面</p> <p><input type="checkbox"/>1.已服完兵役退伍者，本表背面請浮貼<u>退伍令影本</u>。</p> <p><input type="checkbox"/>2.已服完替代役者，本表背面請浮貼<u>替代役退役證明影本</u>。</p> <p><input type="checkbox"/>3.因病停役者，請浮貼<u>停役令影本</u>。</p> <p><input type="checkbox"/>4.免役、國民兵、丙、丁等體位者，本表背面請浮貼<u>證明文件影本</u>。</p> <p><input type="checkbox"/>5.僑生、外籍生(如有中華民國國籍者務必需黏貼<u>身分證正反面影本</u>)。</p> <p><input type="checkbox"/>6.現役軍人，請黏貼<u>軍人身分證(補給證)影本</u>。</p>			
注 意 事 項	<p>一、兵役狀況調查表務必要繳交至學務處生活輔導組(L棟一樓 L102 辦公室)，否則無法辦理在學兵役緩徵與儘後召集事宜。</p> <p>二、在學期間，如有休學，於復學註冊時，須重新填繳資料辦理「緩徵」或「儘後召集」，以免喪失權益。</p> <p>三、在學期間戶籍住址如有異動，請即到生活輔導組辦理更正，以免影響權益。</p> <p>四、原畢(肄)業學校，請填寫入學前最近的學歷。</p>		